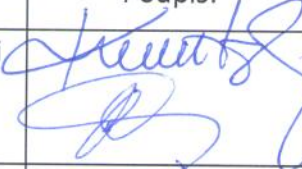



 SHERLOG [®] SHERLOG Technology a.s.	druh vnitropodnikové normy:	účinnost od: 1. září 2023
	ETICKÝ KODEX	strana číslo: 1 celkem stran: 9

ETICKÝ KODEX

	Jméno, pracovní pozice:	Podpis:
Zpracoval:	Mgr. David Koutský, právník společnosti Mgr. et Mgr. Radek Holub, Compliance manager skupiny SHERLOG	
Schválil:	Pavel Kovář, generální ředitel	

 SHERLOG [®] SHERLOG Technology a.s.	druh vnitropodnikové normy:	účinnost od: 1. září 2023
	ETICKÝ KODEX	strana číslo: 2 celkem stran: 9

Úložiště dokumentu v elektronické podobě: ownCloud SHERLOG Technology, a.s.

Úložiště dokumentu v listinné podobě: sekretariát společnosti

S dokumentem byli seznámeni a vzali ho na vědomí:

Poř. č.	Funkce	Jméno	Podpis (pouze u originálu)
1	předseda představenstva a generální ředitel	Pavel Kovář	
2	místopředseda představenstva a finanční ředitel	Ing. Martin Hofman	
3	člen představenstva a provozní ředitel	Petr Rybníček	
4	vedoucí technické infrastruktury	Martin Jirků	
5	technický ředitel	Zaid Al-Tamimi	
6	obchodní ředitel	Milan Bártl	
7	vedoucí hospodářského oddělení	Milan Bernátek	
8	manažer bezpečnosti	Karel Badošek	
9	právník společnosti	Mgr. David Koutský	
10	personální manažer	Šárka Cikánková	
11	marketingový manažer	Jan Nagy	
12	vedoucí oddělení tech. podpory	Michal Černý	
13	manažerka zakázkového oddělení	Petra Pirunčíková	
14	vedoucí oddělení inst. a servisu	Jan Strunecký	
15	vedoucí týmu kontroly a metodiky	Viktor Kačírek	
16	vedoucí sekretariátu společnosti	Eva Broncová	

 SHERLOG Technology a.s.	druh vnitropodnikové normy:	účinnost od: 1. září 2023
	ETICKÝ KODEX	strana číslo: 3 celkem stran: 9

Mateřská spol. SHERLOG Technology a.s., jakožto i její dceřiné spol. SHERLOG NG a.s., SECAR SILESIA s.r.o., SECAR MORAVIA s.r.o., SECAR NORD s.r.o. (dále skupina SHERLOG) si klade za cíl, aby veškerá její činnost, jakožto i činnost jejích akcionářů, statutárních představitelů, managementu, zaměstnanců či osob v obdobném vztahu byla nejen v souladu s právním řádem, jehož dodržování chápe jako svoji základní povinnost, ale i v souladu s obecně uznávanými etickými zásadami podnikání.

Cílem etického kodexu skupiny SHERLOG je otevřeně deklarovat vůli dodržovat tuto normu chování nejen při jednání v rámci výkonu každodenní činnosti ve skupině SHERLOG, ale i při ostatních jednáních a vztazích s ostatními subjekty vytvářejícími podnikatelské prostředí, a přispět tak ke kultivaci podnikatelského prostředí a prohlubování transparentnosti a partnerství v obchodně právních vztazích.

Etický kodex **skupiny SHERLOG** se tedy všichni statutární představitelé, zaměstnanci či další osoby spolupracující zavazují dodržovat nejen ve vztazích mezi sebou, ale i ve vztazích se svými obchodními partnery. Etický kodex společnosti je morálním závazkem každého jejího člena.

Vedle **Etického kodexu** skupiny SHERLOG je dalším klíčovým dokumentem **Criminal compliance program** (dále „CCP“), který formuluje základní principy chování všech entit podílejících se na činnosti skupiny SHERLOG je závazný pro členy představenstva, management, zaměstnance i další osoby v obdobném vztahu (dále jen „**Zaměstnanec**“) bez rozdílu pracovní pozice. **CCP** je Zaměstnancům volně k dispozici na vnitropodnikové datové síti Intranet a je plně v souladu s platnou a účinnou legislativou.

Všichni členové a Zaměstnanci skupiny SHERLOG se zavazují řídit těmito pravidly chování

V oblasti vytváření příznivého podnikatelského prostředí

- V obchodní soutěži jednat svobodně v mezích mezinárodně uznávaných pravidel poctivého obchodu,
- svými postoji a chováním v obchodních vztazích vytvářet atmosféru důvěry a korektnosti,
- distancovat se od jakéhokoli poskytování výhod nebo odměn potenciálním zákazníkům, veřejným orgánům, veřejným zařízením nebo jiným zástupcům takovýchto orgánů, které nejsou v souladu se zákony nebo s dobrými obchodními mravy,
- důsledně dbát na soulad své činnosti s právním řádem ČR; za tímto účelem zřídily představenstva skupiny SHERLOG pozici **compliance managera (CM)**, jehož úkolem bude implementovat principy firemní kultury formulované tímto etickým kodexem do každodenní praxe a prostřednictvím navazujících činností (školení, monitoring a kontrola atd.) zajistit maximální soulad chování Zaměstnanců se zákonnými i etickými normami,
- hlásit se k boji proti korupci a k zásadám otevřené a férové hospodářské soutěže, správného účtování a plnění daňových povinností dle mezinárodních standardů,

 SHERLOG Technology a.s.	druh vnitropodnikové normy:	účinnost od: 1. září 2023
	ETICKÝ KODEX	strana číslo: 4 celkem stran: 9

- netolerovat nelegální, neetické či neprofesionální jednání svých Zaměstnanců, ale ani obchodních partnerů a dalších osob; v případě zjištění takového jednání postupovat striktně dle svých zákonných povinností, dále provedených v CCP,
- dodržovat rovný a férový přístup ke všem svým Zaměstnancům, netolerovat žádnou formu diskriminace, vybírat, hodnotit a odměňovat své Zaměstnance výhradně dle jejich znalostí, schopností a pracovního výkonu,
- ctít lidskou důstojnost, společenská pravidla a dobré mravy, respektovat práva svých Zaměstnanců,
- respektovat vnitřní pravidla svých obchodních partnerů, pokud jsou s nimi seznámeni,

V oblasti pravidel a zásad chování Zaměstnanců

- Dbát dobré pověsti skupiny SHERLOG a zdržet se jakéhokoli jednání, které by mohlo tuto pověst ohrozit, či dokonce způsobit škodu,
- k nadřízeným, podřízeným, kolegům a dalším osobám přistupovat s respektem a dle norem slušného chování; jakékoli projevy diskriminace či obtěžování nebudou tolerovány a budou postihovány v souladu s právními předpisy,
- s obchodními partnery a třetími osobami jednat s maximální mírou profesionality a empatie, dbát na příkladnou reprezentaci skupiny SHERLOG,
- svou pracovní činnost vykonávat dle svého nejlepšího vědomí a svědomí, na vysoké profesionální úrovni a zcela v souladu s platnými právními předpisy a interními směrnicemi,
- pracovní dobu využívat účelně a efektivně, výhradně ku prospěchu skupiny SHERLOG
- veškerá činnost soukromého charakteru v pracovní době či s využitím prostředků skupiny SHERLOG bez předchozího schválení je zakázána,
- svěřený majetek skupiny SHERLOG užívat šetrně, účelně a hospodárně,
- interní i externí komunikace probíhá zásadně ve věcném a konstruktivním duchu a dle pravidel slušného chování,
- jménem skupiny SHERLOG mohou vystupovat pouze Zaměstnanci, do jejichž pracovní náplně komunikace s veřejností a médii patří,
- komunikovat s konkurenčními společnostmi a jejich zástupci pouze na profesionální bázi a v intencích norem slušného chování,

V oblasti pravidel a zásad chování vedoucích Zaměstnanců skupiny SHERLOG

- Dbát na důstojné zaměstnavatelské klima, jednat se svými podřízenými slušně, ctít dobré mravy a běžná společenská pravidla. Respektovat jejich práva a lidskou důstojnost, nepřipouštět jakoukoliv diskriminaci odporující právu a mezilidským vztahům. Dodržovat rovný a férový přístup ke všem svým podřízeným, jakákoli forma nadřizování či diskriminace je nepřijatelná. Podřízené hodnotit výhradně na základě jejich znalostí, dovedností a pracovního výkonu,
- vést své Zaměstnance k čestnému jednání, slušnosti a osobní zodpovědnosti,

 SHERLOG Technology a.s.	druh vnitropodnikové normy:	účinnost od: 1. září 2023
	ETICKÝ KODEX	strana číslo: 5 celkem stran: 9

- správně motivovat své podřízené ke kvalitní práci a vést je k rozvíjení jejich relevantních schopností a dovedností,
- ukládat svým podřízeným jasné, úplné a příslušnému Zaměstnanci srozumitelné úkoly, které musí být a jsou v souladu s platnou legislativou a interními předpisy,
- striktně vyžadovat plnění zadaných úkolů v odpovídajícím čase a kvalitě, netolerovat neprofesionální, neetické či dokonce nelegální jednání. V případě zjištění takového jednání postupovat dle interních předpisů, resp. dle svých zákonných povinností,
- vždy respektovat a hájit oprávněné zájmy akcionářů a investorů,
- vždy zacházet spravedlivě se všemi akcionáři, společníky a členy, včetně minoritních a pěstovat s nimi dobré vztahy, chránit jejich práva a nikdy nezvýhodňovat jednu skupinu na úkor druhé,
- k akcionářům a svým nadřízeným se chovat s úctou a poskytovat jim včasné, pravdivé a úplné informace o stavu skupiny SHERLOG, popř. o jím řízeném organizačním článku, o plnění zadaného úkolů atd.,

V oblasti ochrany informací

- Skupina SHERLOG je povinna shromažďovat a zpracovávat osobní údaje pouze v nezbytné míře a zcela v souladu se zákonem,
- veškeré interní informace o činnosti skupiny SHERLOG, které nebyly oficiálně zveřejněny (např. na webových stránkách, v tiskových zprávách apod.) jsou důvěrné a každý Zaměstnanec je povinen takové informace chránit před zneužitím, zejména zachovávat o nich mlčenlivost,
- veškeré know-how skupiny SHERLOG je výhradně její vlastnictví a je nepřípustné je sdílet se třetí osobou bez předchozího povolení představenstva jednotlivých společností skupiny SHERLOG,
- s informacemi konkrétního obchodního případu se může seznamovat pouze Zaměstnanec, který tyto informace potřebuje k výkonu své činnosti a jeho nadřízení v rámci své pravomoci, případně pověřený kontrolní pracovníci v rámci své činnosti,
- je zakázáno diskutovat interní informace na místech, kde nelze zajistit jejich bezpečnost,
- je zakázáno vynášet z objektů skupiny SHERLOG paměťová média obsahující citlivé interní informace, vyjma případů, kdy je to nezbytné ke konkrétnímu výkonu pracovní činnosti,
- Zaměstnanec nesmí umožnit vstup do objektu či zóny objektu osobám, které nemají do příslušné zóny přidělená přístupová práva, s výjimkou případů, kdy je vstup takové osoby žádoucí z hlediska plnění pracovních úkolů,
- další podrobnosti ochrany informací obsahují další interní předpisy.

V oblasti protikorupčních či jinak narušujících volnou hospodářskou soutěž opatření

- Poskytovat vzdělávání Zaměstnancům v oblasti podnikatelské etiky a protikorupčních opatření,

 SHERLOG Technology a.s.	druh vnitropodnikové normy:	účinnost od: 1. září 2023
	ETICKÝ KODEX	strana číslo: 6 celkem stran: 9

- uplatňovat ochranu oznamovatelů korupčního jednání a pozitivní motivování Zaměstnanců v odhalování korupčního chování ve skupině SHERLOG,
- Zaměstnanec se nesmí za žádných okolností a žádným způsobem aktivně účastnit jednání, která by směřovala ke korupční nabídce či by jakýmkoli zásadnějším způsobem mohla porušit pravidla hospodářské soutěže, zejména nesmí v souvislosti se svou pracovní činností slíbit, dát, žádat, nechat si slíbit či přijmout cokoli, co by mohlo být vnímáno jako úplatek či neoprávněná výhoda, resp. co by mohlo ovlivnit rozhodování v obchodním případě. V případě, že Zaměstnanec bude takovému jednání přítomen, či se o něm hodnověrně dozví, je povinen neprodleně věc oznámit CM nebo svému nadřízenému, který zajistí další přenos této informace; v případě pochybností, zda se jedná o korupci či narušení hospodářské soutěže, je vhodné věc konzultovat s CM,
- Pokud je Zaměstnanec nebo jiná osoba svědkem protiprávního nebo dokonce korupčního jednání či porušení etických pravidel jsou povinni tyto skutečnosti neprodleně oznámit CM, a to osobně nebo prostřednictvím etické linky (eticka.linka@sherlog.cz) nebo přímo prostřednictvím formuláře, jenž je na webových stránkách SHERLOG v sekci COMPLIANCE, eventuelně může své podezření sdělit prostřednictvím fyzické schránky umístěné v sídle SHERLOG.
- v případě účasti skupiny SAHERLOG ve veřejné zakázce či obdobné veřejné soutěži je Zaměstnanec povinen postupovat obezřetně a vyvarovat se jakéhokoli jednání, které by mohlo být vyhlášovatelem, účastníkem či třetí stranou vnímáno jako neférové či narušující volnou soutěž,
- Zaměstnanec nesmí požadovat, přijmout nebo nechat si slíbit jakoukoli výhodu před ostatními účastníky,
- Zaměstnanec se nesmí též podílet na žádném kartelovém jednání,
- při komunikaci s účastníky soutěže Zaměstnanec uvádí pouze pravdivé a nezkreslené informace a nezneužívá případné nevědomosti či omylu dalších účastníků, nebo jiných okolností, k získání neoprávněné výhody pro skupinu SHERLOG nebo jinou osobu, či k poškození třetích osob,
- Zaměstnanec je povinen zdržet se zakázaného jednání, které by mělo či mohlo přimět jiného dodavatele neúčastnit se zadávacího řízení, nebo vzít zpět již podanou nabídku,
- Zaměstnanec nesmí jednat s jinými dodavateli o jejich nabídkách, které podali či hodlají podat do soutěže, které se účastní i skupina SHERLOG, zejména pak o cenách a cenové politice uplatněné v nabídkách,
- Zaměstnanec taktéž nesmí vyvíjet žádnou jinou aktivitu směřující k zadání veřejné zakázky za nepřiměřeně vysokou či jinak nevýhodnou cenu,
- Zaměstnanec nesmí sdělovat ostatním účastníkům soutěže žádné informace o nabídce podané skupinou SHERLOG, vyjma takových informací, které jsou nezbytné pro řádnou účast v soutěži,
- veškerou komunikaci s ostatními účastníky soutěže musí vést Zaměstnanec tak, aby byla zcela transparentní a zpětně doložitelná,
- v případě komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení dle ZZVZ (ZVZ) je Zaměstnanec povinen využívat pouze způsobů upravených zákonem (žádosti o

 SHERLOG Technology a.s.	druh vnitropodnikové normy:	účinnost od: 1. září 2023
	ETICKÝ KODEX	strana číslo: 7 celkem stran: 9

dodatečné informace/o vysvětlení zadávací dokumentace, námitky vůči postupu zadavatele atd.), což platí analogicky i pro všechna řízení vedená mimo režim těchto zákonů, typicky veřejné zakázky malého rozsahu, a též pro veřejné soutěže ve smyslu NOZ,

- v případech, kdy je společensky vhodné nebo nutné předat obchodnímu partnerovi či nějaké třetí osobě dar, je Zaměstnanec povinen dbát zejména toho, aby takový dar byl přiměřené hodnoty nevybočující z rozumných mezí standardní obchodní praxe, a aby byl svým charakterem vhodný vzhledem k osobě příjemce, v opačném případě nesmí Zaměstnanec takový dar poskytnout,
- v případech, kdy je společensky vhodné či nutné takový dar přijmout, platí analogicky totéž a pokud se jedná o nevhodný či zjevně nepřiměřený dar je Zaměstnanec povinen tuto skutečnost neprodleně nahlásit CM či svému nadřízenému,
- zvýšené opatrnosti musí Zaměstnanci dbát v okamžiku, kdy obchodním partnerem je subjekt financovaný z veřejných rozpočtů (orgán státní správy nebo samosprávy, příspěvková organizace atd.). V takovém případě je v zásadě předávání a přijímání darů vyloučeno. Výjimky z tohoto pravidla vždy podléhají předchozímu schválení nadřízeného nebo CM,
- o poskytnutí sponzorského či obdobného daru rozhodují jednotlivé statutární orgány společností skupiny SHERLOG, přičemž obecně platí, že skupina SHERLOG svými sponzorskými aktivitami podporuje zejména vzdělávání, vědu, kulturu, sport a charitativní, sociální či humanitární projekty,
- Zaměstnanec se nesmí přímým ani nepřímým způsobem podílet na obchodních vztazích skupiny SHERLOG na straně dodavatelů či odběratelů zboží a služeb. Nesmí mít žádný osobní prospěch z těchto vztahů od jiného subjektů, než je konkrétní společnost skupiny SHERLOG,
- Zaměstnanec se nesmí žádným způsobem podílet na činnosti jiné fyzické či právnické osoby, jestliže by její činnost mohla být konkurenční vzhledem k činnosti skupiny SHERLOG,
- riziko střetu zájmů, které vyplývá např. z členství rodinných příslušníků či přátel v orgánech společností, které jsou dodavatelé, odběratelé či konkurenty skupiny SHERLOG, či držení podílů v těchto společnostech, musí Zaměstnanec z preventivních důvodů ohlásit CM nebo svému nadřízenému,

V kvalitě produkce a environmentálním dosahování cílů

- Vyvíjet a nabízet výrobky a služby v požadované jakosti, bezpečnosti a šetrné k životnímu prostředí a zdraví,
- provádět politiku plynulého zlepšování všech opatření k ochraně zdraví, bezpečnosti a životního prostředí s cílem dosahovat příznivějších parametrů, než stanoví platné právní normy,
- dosahovat prosperity na principech udržitelného rozvoje a podporovat preventivní přístup k ochraně životního prostředí,
- poskytovat maximální záruky za kvalitu svých výrobků a služeb.

 SHERLOG Technology a.s.	druh vnitropodnikové normy: ETICKÝ KODEX	účinnost od: 1. září 2023
		strana číslo: 8 celkem stran: 9

Příloha č. 1 – Podpisový arch zaměstnanců skupiny SHERLOG

Tento Etický kodex nabývá účinnosti dne 1. září 2023. Tímto dnem pozbývá platnosti a účinnosti předchozí Etický kodex, vydaný skupinou SHERLOG dne 1. září 2019.

